



LAT 01021

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI TARATURA

Hemina SpA - Divisione Libra - Laboratorio di Taratura – LAT 01021

Società sottoposta ad attività di direzione e coordinamento da parte di Isoil Industria SpA

Via Piemonte 2 - 35044 Montagnana PD

C.F. e P. IVA: 03317100281

CCIA PADOVA REA: 302565

Capitale Sociale: euro 413.000,00 interamente versato

Tel. 0429/804424 r.a. - Fax. 0429/807329

E mail: DIVISIONELIBRALAT237@HEMINA.NET

SITOWEB : WWW.LIBRA-LAT237.NET

Sommario

1. DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO DI TARATURA	2
2. CARATTERISTICHE DEL LABORATORIO	2
3. REQUISITI DELLO STRUMENTO IN TARATURA	2
3.1 DIAMETRO NOMINALE E CONNESSIONI IDRAULICHE	2
3.2 ELETTRONICA E VISUALIZZATORE	2
3.3 ALIMENTAZIONE	3
3.4 GESTIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA	3
4. EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI TARATURA	4
4.1 RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZIO DI TARATURA	4
4.2 ESAME RICHIESTA E INVIO OFFERTA PER IL SERVIZIO DI TARATURA	4
4.3 ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA ED INVIO DEGLI STRUMENTI AL LABORATORIO	4
4.4 RICEZIONE ORDINE E STRUMENTI, TARATURA	5
4.5 RESA DELLO STRUMENTO E INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE DI TARATURA	5
5. RISERVATEZZA	5

1. Descrizione generale del servizio di taratura

Il Laboratorio LIBRA esegue tarature di strumenti per misurazione per liquidi per le grandezze e le modalità indicate nella tabella di accreditamento: [ACCREDIA/BANCHE DATI/ACCREDITAMENTI/LABORATORI DI TARATURA/](#)

NOTA: Il Laboratorio esegue le tarature con acqua pulita alle condizioni presenti in laboratorio.

NOTA: Il Laboratorio può rilasciare dichiarazioni di conformità a specifica previa richiesta per verifica di fattibilità e definizione dei limiti e della regola decisionale da definire obbligatoriamente in forma scritta prima delle operazioni di taratura.

2. Caratteristiche del Laboratorio

L'impianto di taratura è suddiviso in più linee in funzione del diametro nominale dello strumento da tarare.

Per tutte le caratteristiche metrologiche e tecniche del laboratorio si rimanda alla tabella di accreditamento in vigore:

[ACCREDIA/BANCHE DATI/ACCREDITAMENTI/LABORATORI DI TARATURA/](#)

Ulteriori dettagli sono disponibili all'indirizzo: WWW.LIBRA-LAT237.COM

3. Requisiti dello strumento in taratura

Il laboratorio esegue tarature per le grandezze indicate per strumenti per misurazione conformi ai seguenti punti della norma: [1] **UNI EN 24006:1995 – Misurazione della portata di fluidi in condotti chiusi – vocabolario e simboli**

Nel seguito si riporta fra parentesi tonde “()” la numerazione indicata nella norma [1]

1. Strumenti per misurazione della portata in volume di liquidi in condotti chiusi:

- (7) dispositivi a pressione differenziale
- (9) metodi di esplorazione del campo di velocità
- (11) metodi elettromagnetici
- (13) metodi ad instabilità fluidodinamica
- (14) metodi ad area variabile
- (15) metodi ad ultrasuoni
- (16) altri metodi

2. Contatori (17)

- (17.3) contatori d'acqua
- (17.5) contatore deduttivo (basato su un misuratore di portata di fluido come definito in 1.)

Lo strumento è in genere composto dalle seguenti parti che devono essere spedite unitamente all'imballo:

Elettronica/Visualizzatore Elemento secondario (6.4): dispositivo che riceve un segnale dall'elemento primario, lo registra, lo trasforma e lo visualizza e/o trasmette allo scopo di ottenere il valore della portata.		
Sensore di flusso elemento primario (6.3): dispositivo che genera un segnale che permette la determinazione della portata. A seconda del principio utilizzato, l'elemento primario può essere interno o esterno al condotto. (nota: per gli strumenti al punto 1.(9) e 1.(15) si considerano anche gli strumenti in cui l'elemento primario è rimovibile dal tubo di misura come gli strumenti ad “inserzione” e “clamp on”. In questi casi il tubo di misura è un tratto di condotto flangiato compatibile all'installazione dell'elemento primario e compatibile all'impianto di taratura.)		CAVO DI ALIMENTAZIONE  MANUALE D'USO

Figura 1

3.1 DIAMETRO NOMINALE E CONNESSIONI IDRAULICHE

tubo di misura (6.2): tratto di condotto fabbricato appositamente e conforme in tutto alle specifiche di una norma e dotato di un misuratore di portata incorporato.

	Linea di taratura	1	2	3	4	5	6	7	8
	L /mm	250	250	250	250	300	500	L=DN	L=DN
	L'impianto consente l'installazione di strumenti dotati di connessioni idrauliche: Flangiate (UNI EN 1092 PN10), Filettate, Wafer. Nota: flange e scartamenti (L) diversi da quelli indicati e altri tipi di connessioni idrauliche potranno essere valutati su richiesta								

Tabella 1

3.2 ELETTRONICA E VISUALIZZATORE

	Segnale di uscita dello strumento: Grandezza in uscita dall'elemento secondario che è una funzione della portata. Lo strumento deve essere dotato di almeno uno dei seguenti segnali di uscita di tipo elettrico. Non è possibile eseguire la taratura con lettura diretta a display		
	Corrente (es: 4-20mA, 0-20mA) Uscita in corrente attiva o passiva		Portata in Volume Portata in massa
	Segnale in frequenza (es: 1 Hz/dm ³ s ⁻¹) Uscita in frequenza: minima 5Hz, massima 10kHz, livello di segnale > 1Vpp		
	Segnale analogico in tensione (es: 0-10V) Uscita in tensione di tipo attivo		
	Protocollo seriale (trasmissione digitale RS485, RS232) Disponibile per soli strumenti ISOMAG con firmware aggiornato all'ultima revisione.	Volume, Massa totalizzati	
	Segnale ad impulsi (es: 1 pulse/dm ³) Uscita tipo Open Collector o contatto meccanico passivo Frequenza minima consigliata 10Hz, tensione 30V. Per frequenze inferiori verrà eseguita la sola taratura alla portata nominale dello strumento.		

Tabella 2

3.3 ALIMENTAZIONE

Lo strumento deve essere dotato delle seguenti tipologie alimentazione elettrica:

- NESSUNA SE STRUMENTO MECCANICO CON CONTATTO PASSIVO IN USCITA
- Auto alimentato (a batterie, lo strumento deve pervenire al laboratorio con le batterie installate e cariche)
- Alimentazione monofase 220V, 50Hz
- Alimentazione 10 – 30 VDC
- Altri tipi di alimentazione elettrica potranno essere valutati su richiesta.

LO STRUMENTO DEVE ESSERE INTEGRO E LE PARTI ELETTRICHE PROTETTE. Il laboratorio si riserva di non procedere alla taratura e non risponde di eventuali danni per strumenti con classe di protezione inferiore a IP55 secondo CEI EN 60529.

3.4 GESTIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA

Al fine di una corretta gestione dei rischi per la sicurezza degli operatori, per valutare e predisporre le adeguate misure atte a eliminare o limitare e contenere i rischi per il lavoratore deve essere rispettato quanto segue:

TRASPORTO: Lo strumento deve essere riposto in idoneo imballo.			INDICAZIONE CHIARA DEL DESTINATARIO: Centro LAT 237 HEMINA SPA – Div. LIBRA Via Piemonte,2 35044 Montagnana PD – ITALY
	STRUMENTO: Lo strumento deve pervenire al laboratorio in buone condizioni, pulito, funzionante e corredato di tutta la documentazione: - manuale d'uso. - documenti di trasporto - ATTESTATO BONIFICA E di ogni accessorio utile alla rilevazione del segnale per la misura della portata/volume.	ALIMENTAZIONE Segnale di misura	

Tabella 3

Lo strumento oggetto di taratura deve pervenire al laboratorio in buone condizioni, pulito, funzionante e corredato di manuale d'uso e installazione.

Il committente invia al Laboratorio un documento (ATTESTATO DI BONIFICA) in cui dichiara che lo strumento non costituisce ulteriore rischio per gli operatori oltre ai rischi connessi alla corretta gestione dello strumento come indicato nel manuale d'uso e installazione.

Inoltre, al fine di gestire correttamente i rischi connessi e derivanti dal tipo e dalla natura del fluido misurato, dalle condizioni di impiego, immagazzinamento e trasporto, il documento riporta, se disponibile, la natura e la tipologia del liquido misurato e le eventuali operazioni di pulizia e bonifica eseguite a cura del committente prima dell'invio dello strumento al Laboratorio.

IL LABORATORIO SI RISERVA COMUNQUE DI NON PROCEDERE ALLA TARATURA E DI RESTITUIRE GLI STRUMENTI NON PULITI E ADEGUATAMENTE BONIFICATI/DECONTAMINATI.

4. Erogazione del Servizio di taratura

La taratura è un servizio richiesto dal **CLIENTE** a favore del **DESTINATARIO** che può essere diverso dal cliente stesso. Il servizio di taratura è un processo che si articola nelle seguenti fasi:

4.1 CLIENTE:	Richiesta di offerta economica per servizio di taratura
4.2 LABORATORIO:	Esame tecnico della richiesta ed invio dell'offerta
4.3 CLIENTE:	Esame tecnica ed economica dell'offerta. Accettazione: invio di ordine, strumenti e documentazione come specificato al punto 3 Rifiuto: comunicazione di non accettazione offerta.
4.4 LABORATORIO:	Ricezione ordine: controllo documentale offerta-ordine Ricezione strumenti: controllo imballo e strumenti ricevuti Successivo invio al cliente della conferma d'ordine Esecuzione della taratura Emissione certificati di taratura
4.5 LABORATORIO:	Invio di comunicazione al cliente di taratura eseguita con contestuali documenti di fatturazione servizio svolto. Restituzione dello strumento Invio della documentazione di taratura (certificati) a pagamento ricevuto.

Per garantire la corretta erogazione del servizio è necessario che tutte le fasi previste siano eseguite secondo l'ordine indicato.

4.1 Richiesta di offerta per servizio di taratura

Il cliente, prima di formulare una richiesta di taratura, può verificare in modo autonomo semplice ed immediato se il Laboratorio è idoneo ad offrire il servizio di taratura per lo strumento in esame. (www.libra-lat237.com)

È sufficiente compilare in modo accurato e leggibile il modulo **"SPECIFICHE DI TARATURA DELLO STRUMENTO"** e inviare successivamente al Laboratorio con una delle seguenti modalità:

- via e-mail all'indirizzo **DIVISIONELIBRALAT237@HEMINA.NET**
- via fax al numero: +39-0429-807329

Il modulo è una lista di controllo (check list) delle informazioni tecniche necessarie allo svolgimento della taratura. Il modulo è disponibile e scaricabile dal sito (www.libra-lat237.com)

Compilare con data e firma del cliente.

4.2 Esame richiesta e invio offerta per il servizio di taratura

Al ricevimento della Modulo richiesta di taratura, completo di tutti i dati necessari al corretto svolgimento delle attività, è cura del Laboratorio provvedere all'emissione dell'offerta, nella quale saranno specificati:

- tipologia di servizio offerto (se solo taratura o anche attività di messa in punto o rilascio dichiarazione di conformità)
- costo del servizio
- termini di pagamento
- tempi previsti per l'erogazione del servizio

4.3 Accettazione dell'offerta ed invio degli strumenti al Laboratorio

L'esecuzione della taratura è subordinata all'accettazione da parte del cliente dell'offerta del servizio di taratura; l'accettazione potrà essere formalizzata attraverso una delle seguenti modalità:

Ordine di taratura:

- Invio a mezzo e-mail o fax dell'offerta del Laboratorio firmata dal richiedente per accettazione.
- Ordine di taratura emesso dal richiedente ed inviato al Laboratorio; in tal caso l'ordine dovrà riportare il numero di offerta. Se disponibili si prega inoltre di allegare all'ordine il/gli attestati di bonifica degli strumenti.

Invio strumenti:

Lo strumento dovrà essere inviato al Laboratorio con idoneo imballaggio, in buone condizioni, funzionante, pulito e adeguatamente bonificato.

Lo strumento dovrà essere completo di manuali e accessori specifici (interfacce, cavi, adattatori, software, etc.).

Si prega di allegare allo strumento copia dell'attestato di bonifica.

Il laboratorio non assume alcuna responsabilità in caso di danneggiamento del materiale durante il trasporto.

4.4 Ricezione ordine e strumenti, taratura

Al ricevimento dello strumento e dell'ordine di taratura hanno inizio le procedure di taratura secondo quanto previsto dalle regole del Laboratorio. Concluse le verifiche documentali viene inviata una conferma d'ordine al cliente.

L'accesso al Laboratorio è consentito al solo personale addetto alle tarature. La Direzione del Laboratorio può autorizzare l'accesso al fine di presenziare alla taratura previa richiesta scritta (Compilare e inviare il modulo di richiesta All.03_DGL02_AUT_PRES_TARATURA).

4.5 Resa dello strumento e invio della documentazione di taratura

A conclusione delle operazioni di taratura il Laboratorio informa il cliente e attiva le procedure per l'invio dello strumento e dei documenti secondo le modalità stabilite.

Si precisa che per la restituzione dello strumento sarà utilizzato, ove possibile, l'imballo originale come ricevuto.

Eventuali necessità di sostituzione dell'imballaggio saranno definite fra il Cliente e il Laboratorio e potranno determinare costi aggiuntivi.

IN TUTTI I CASI IN CUI L'ESECUZIONE DELLA TARATURA NON SIA POSSIBILE A CAUSA DI:

- strumento NON funzionante
- strumento NON installabile nelle linee di taratura (connessioni idrauliche, dimensioni, scartamento o altro non concordato preventivamente con il laboratorio)
- strumento non completo (parti mancanti, cavetteria di segnale / alimentazione)
- strumento con impostazioni o caratteristiche di funzionamento difformi da quanto concordato o indicato in offerta

LO STRUMENTO SARA' RESO NON TARATO CON ADDEBITO DI COSTI DI GESTIONE PARI A 120,00€.

Il cliente si impegna a ritirare lo strumento entro e non oltre due settimane dalla comunicazione di conclusione delle attività di taratura. Se il cliente non provvede al ritiro del materiale entro i termini previsti, il Laboratorio restituisce gli strumenti al cliente con relativo addebito dei costi sostenuti.

5. Riservatezza

Il Laboratorio si impegna a garantire la riservatezza di tutte le informazioni ottenute dal Cliente o generate durante l'effettuazione delle proprie attività, nonché la tutela sulla documentazione fornita dal cliente stesso. I risultati delle tarature e le altre informazioni ottenute dai clienti sono considerati dal Laboratorio documenti riservati. A questo impegno di riservatezza, è vincolato, con specifica e sottoscritta lettera di incarico, tutto il personale impiegato a vario titolo nel laboratorio, nonché il personale esterno al Laboratorio che abbia accesso, per qualsiasi ragione, ad informazioni riservate del cliente o di terzi ad esso collegati (ad es. ispettori di accreditamento che accedono al laboratorio). La conservazione, la protezione e l'accesso alle informazioni fornite dal cliente ed alle relative registrazioni sono regolate da specifiche procedure interne. Qualora al laboratorio sia richiesto per legge, o qualora sia contrattualmente autorizzato a comunicare informazioni riservate, il laboratorio si impegna ad informare il cliente o le singole persone interessate circa le informazioni fornite, salvo che ciò sia proibito dalla legge. Qualora il laboratorio acquisisca informazioni relative al cliente da fonti diverse dal cliente stesso (per esempio reclami, autorità in ambito legislativo), si impegna a trattare tali informazioni come riservate ed in quanto tali a non divulgarle. Il laboratorio mantiene riservata l'identità della fonte di tali informazioni e, a meno di accordi presi con la fonte stessa, non la rivela al cliente. L'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 GDPR è dettagliata in evidenza sul sito web aziendale **WWW.LIBRA-LAT237.IT**